
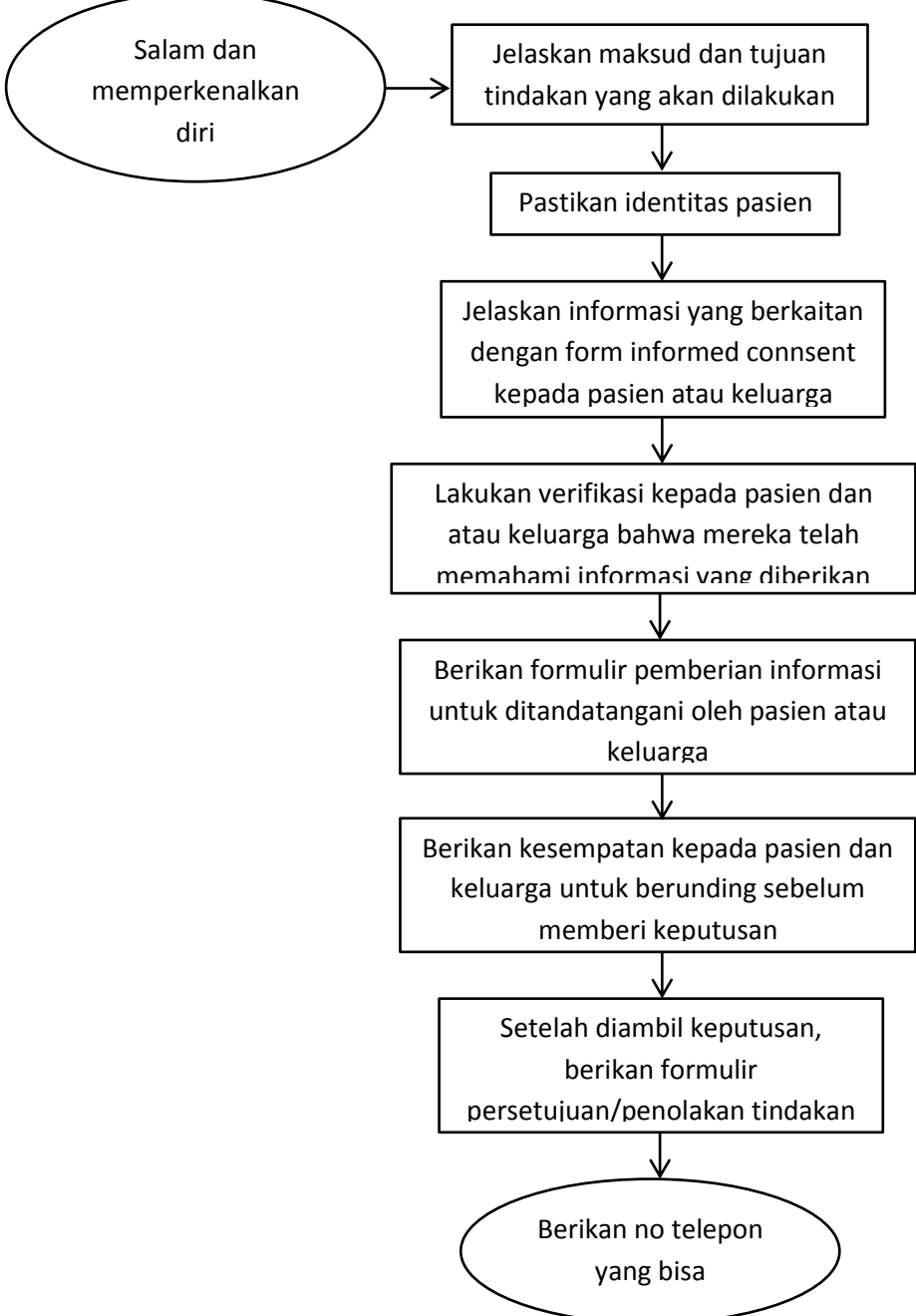
	PEMBERIAN INFORMED CONSENT		
	SOP	No.Dokumen : SOP/UKP/T/01	
		No. Revisi : 01	
		Tanggal Terbit : 08/01/2019	
Halaman : 1/3			
UPT PUSKESMAS MPUNDA			<u>Nurahdiah, A.Md.Keb</u> Nip.196612311986032087
1. Pengertian	Pemberian informasi yang berkaitan dengan tindakan yang akan dilakukan kepada pasien atau keluarga berkaitan dengan kondisi kesehatannya		
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah untuk pemberian informed consent		
3. Kebijakan	Suarat Keputusan kepala Upt. Puskesmas Mpunda Nomor : 440/035.b/I/2019 Tentang: Pelayanan Ruang Tindakan Lingkup Upt. Puskesmas Mpunda		
4. Referensi	Permenkes Nomor 290/MENKES/PER/III/2008 tentang Persetujuan Tindakan Kedokteran.		
5. Prosedur/ Langkah- langkah	<p>Alat dan Bahan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Form informed consent <p>Petugas yang melaksanakan :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perawat <p>Langkah-langkah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas memberikan salam dan memperkenalkan diri 2. Petugas menjelaskan maksud dan tujuan tindakan yang akan dilakukan 3. Petugas memastikan identitas pasien 4. Petugas menjelaskan informasi yang berkaitan dengan form informed consent kepada pasien dan atau keluarga 5. Petugas melakukan verifikasi kepada pasien dan atau keluarga bahwa mereka telah memahami informasi yang disampaikan 6. Petugas memberikan formulir pemberian informasi untuk ditandatangani oleh pasien atau keluarga 		

	<p>7. Petugas memberi kesempatan kepada pasien dan atau keluarga untuk berunding sebelum memberi keputusan</p> <p>8. Setelah diambil keputusan, Petugas memberikan formulir persetujuan/penolakan tindakan medis sesuai keputusan yang ada</p> <p>9. Petugas memberikan nomor telepon yang bisa dihubungi jika sewaktu-waktu diperlukan</p>
<p>6. Bagan Alir</p>	 <pre> graph TD A([Salam dan memperkenalkan diri]) --> B[Jelaskan maksud dan tujuan tindakan yang akan dilakukan] B --> C[Pastikan identitas pasien] C --> D[Jelaskan informasi yang berkaitan dengan form informed consent kepada pasien atau keluarga] D --> E[Lakukan verifikasi kepada pasien dan atau keluarga bahwa mereka telah memahami informasi yang diberikan] E --> F[Berikan formulir pemberian informasi untuk ditandatangani oleh pasien atau keluarga] F --> G[Berikan kesempatan kepada pasien dan keluarga untuk berunding sebelum memberi keputusan] G --> H[Setelah diambil keputusan, berikan formulir persetujuan/penolakan tindakan] H --> I([Berikan no telepon yang bisa]) </pre>
<p>7. Hal-hal yang perlu</p>	<p>Setiap pasien yang akan dilakukan tindakan medis.</p>

diperhatikan				
8. Unit Terkait	Poli umum, poli gigi, ruang tindakan, ruang bersalin, poli KIA/KB			
9. Dokumen Terkait	1. Rekam medis 2. Form informed consent 3. Buku register tindakan			
10. Rekaman Histori Perubahan	N o.	Yang di Ubah	Isi Perubahan	Tgl Mulai Diberlakukan
	1.	Nama kepala puskesmas	Nurahdiah,Amd.Keb	08/01/2019
	2	Langkah-langkah dan prosedur	Penambahan kata petugas	08/01/2019